

ATOS OFICIAIS - ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

FIEB FUNDAÇÃO INSTITUTO DE EDUCAÇÃO DE BARUERI

PORTARIA Nº 86/2021
Barueri, 20 de abril de 2021.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 26/2021,

RESOLVE:

Art.1º – Cessar os efeitos da Portaria nº. 108/2019, a partir de 05 de abril de 2021, devendo a servidora, LUANA APARECIDA DA SILVA, matrícula nº. 201350, inscrita no CPF/MF sob o nº. 221.970.268–52, retornar ao órgão de origem a partir de 05 de abril de 2021.

Art.2º – Esta portaria entra em vigor nesta data, com efeito retroativo a 05 de abril de 2021.

Art.3º – Revogam–se as Portarias em contrário.

Art.4º – Publique–se e cumpra–se a presente Portaria.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO
SUPERINTENDENTE

IPRESB INST. DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE BARUERI

Espécie: Dispensa de Licitação com Fundamento no Art. 24, Inc. II, da Lei nº 8.666/1993

01 – Favorecido: COLUMBIA COMÉRCIO DE DESCARTÁVEIS EIRELI.
Objeto: Aquisição de material de copa e cozinha.
Empenho: nº 171 de 19/04/2021.
Valor: R\$ 1.190,16 (um mil cento e noventa reais e dezesseis centavos).
Autorização: 15/04/2021 **Por:** Tatuo Okamoto
Ratificação: 22/04/2021 **Por:** Tatuo Okamoto

CÂMARA CÂMARA MUNICIPAL DE BARUERI

LEI Nº. 2.804, DE 09 DE MARÇO DE 2021.

Projeto de Lei nº 04/2021 – do Legislativo, de autoria do Vereador Antônio Furlan Filho

Institui como essenciais para a saúde da população, as atividades e serviços relacionados à educação física.

A CÂMARA MUNICIPAL DE BARUERI DECRETA:

ANTONIO FURLAN FILHO, Presidente da Câmara Municipal de Barueri, FAZ SABER que, nos termos do Parágrafo 7º do Artigo 64 da Lei Orgânica Municipal, promulga a seguinte Lei:

Art. 1º Fica instituída a prática de atividades físicas, orientadas por profissionais da Educação Física como essenciais à saúde da população.

Parágrafo único. Para efeitos desta lei, as atividades físicas são consideradas essenciais, devido à sua irrefutável capacidade de prevenir doenças tanto quanto mentais.

Art. 2º As academias de musculação, ginásticas, natação, hidroginástica, artes marciais e demais modalidades esportivas, constituem prestadores de serviços essenciais à saúde mesmo em período de calamidade pública.

Art. 3º Com o objetivo de impedir a propagação da COVID–19, as academias e estabelecimentos congêneres deverão reduzir a frequência de pessoas simultaneamente, adotar medidas de contenção sanitária, assim como observar e obedecer às demais determinações dos órgãos de saúde dos entes da federação, especialmente do Ministério da Saúde.

Art. 4º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º Revogam–se as disposições em contrário.

Câmara Municipal de Barueri, 09 de março de 2021.

Antonio Furlan Filho
Presidente

CÂMARA MUNICIPAL DE BARUERI EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A **Câmara Municipal de Barueri** comunica aos interessados os preços registrados na Ata de Registro de Preços a seguir relacionada, assinada em 08/10/2020, com prazo de validade de 12 meses, contados a partir da data de sua assinatura, referente ao seu terceiro trimestre de vigência, proveniente do Pregão Presencial nº 003/2020. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para eventual aquisição e entrega de gás liquefeito de petróleo (GLP – 45Kg), cujo valor unitário registrado e quantidade/valor máximo estimado é:

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 003/2020

Empresa detentora: RAPI–DEZ COMÉRCIO DE GÁS LTDA ME, CNPJ 02.801.837/0001–65:

* ITEM 01 – VI. Unit. R\$ R\$ 340,00; 50 UN/VI.Máx.R\$ 17.000,00;

Barueri, 20/04/2021
ANTÔNIO FURLAN FILHO
Presidente.

CÂMARA MUNICIPAL DE BARUERI

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2021 – RETIFICAÇÃO

OBJETO: Registro de preços para eventual aquisição e entrega parcelada de Smart TV ultra HD 4K de 43”, conforme condições, quantidades e exigências contidas no Termo de Referência e seus anexos.

Início: 26/04/2021 – Encerramento: 06/05/2021 – Sessão Pública: 06/05/2021– 09:00h.
RETIFICAÇÃO: ALTERAÇÃO DO PRAZO DE ENTREGA.

O Edital estará à disposição para retirada na Diretoria de Licitações da Câmara Municipal de Barueri, sito à Alameda Wagih Salles Nemer, n.º 200 – Centro – Barueri – SP – fone: (11) 4199–7900 ou no site www.barueri.sp.gov.br, a partir das datas de início acima indicadas.

Barueri, 23 de abril de 2021

FLÁVIA CAVALEIRO RODRIGUES – Secretária de Planejamento e Gestão
DAVINSON DOS SANTOS FERREIRA – Pregoeiro

IBRAGESP INSTITUTO BRASIL DE GESTÃO PÚBLICA – CNPJ 07.231.827/0002–36



Av. Queiroz Filho, 1700 – 6º andar - 608
Sunny Tower – Torre D
05319-000 - São Paulo – SP – Brasil
Tel: (11) 3862-1844
sgs@sgsauditores.com.br
www.sgsauditores.com.br

Aos Conselheiros, Administradores e demais interessados do Instituto Brasil de Gestão Pública – IBRAGESP

Prezados(as) Senhores(as),

Seguem as demonstrações financeiras contendo balanço patrimonial, demonstração do resultado social, fluxo de caixa, demonstração da mutação do patrimônio líquido e notas explicativas, referente ao exercício financeiro de 2020, bem como os demonstrativos gerenciais das operações assistenciais realizadas pela Entidade apresentado de forma abrangente.

Salientamos que a nossa administração e diretoria executiva são responsáveis pela elaboração adequada das demonstrações financeiras de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para elaboração das demonstrações financeiras, bem como cumprir todas as normas pertinentes à legislação nacional, em especial aquelas voltadas para área de saúde, em todas as esferas de Governo.

Este relatório servirá para publicação consolidada das atividades financeiras e assistenciais do Contrato de Gestão nº 23/2016 entre o IBRAGESP e a Prefeitura de Barueri.

Assim, colocamos à disposição para eventuais esclarecimentos que julgarem necessários.

Cordialmente,

Gilson de Oliveira
Diretor Presidente

1



DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS E RELATÓRIO ASSISTENCIAL

INSTITUTO BRASIL DE GESTÃO PÚBLICA – CNPJ 07.231.827/0002-36
CONTRATO DE GESTÃO Nº 23/2016 ENTRE O IBRAGESP E A PREFEITURA - MUNICIPAL DE BARUERI

Barueri – SP

A administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações financeiras de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações financeiras livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações financeiras, a administração é responsável pela avaliação da capacidade de a Entidade continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações financeiras.

Os responsáveis pela governança da Entidade são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações financeiras e do relatório assistencial.

2



INSTITUTO BRASIL DE GESTÃO PÚBLICA - CNPJ 07.231.827/0002-36
CONTRATO DE GESTÃO N° 23/2016 ENTRE O IBRAGESP E A PREFEITURA
MUNICIPAL DE BARUERI

Balancos Patrimoniais Levantados em 31 de dezembro de 2020 e de 2019
Em Reais

	Nota	2020	2019
ATIVO			
CIRCULANTE			
Caixa e equivalentes de caixa – com restrição		119.789,32	447.052,88
Aplicações financeiras - com restrição	03	883.554,18	3.065.706,70
Outros ativos circulantes		203,24	48,23
Total do ativo circulante		1.003.546,74	3.512.807,81
NÃO CIRCULANTE			
Imobilizado com restrição	04	852.967,57	839.656,57
Total do ativo não circulante		852.967,57	839.656,57
TOTAL DO ATIVO		1.856.514,31	4.352.464,38

As notas explicativas da Administração são parte integrante das demonstrações financeiras.

3



INSTITUTO BRASIL DE GESTÃO PÚBLICA - CNPJ 07.231.827/0002-36
CONTRATO DE GESTÃO N° 23/2016 ENTRE O IBRAGESP E A PREFEITURA
MUNICIPAL DE BARUERI

Demonstração do Resultado
Para os exercícios findos em 31 de dezembro de 2020 e de 2019
Em Reais

	Nota	2020	2019
RECEITAS			
Receita de Contrato Gestão Pública	09 e 10	6.602.303,16	17.809.246,01
Financeira	10	31.601,89	88.792,05
Descontos obtidos		1.993,92	1.464,46
Total de receitas		6.635.898,97	17.899.502,52
DESPESAS			
Com pessoal e encargos		(2.996.248,17)	(3.653.476,69)
Serviços de terceiros	11	(5.305.658,19)	(9.177.913,01)
Provisões de contas pagar e fornecedores	06	-	(1.394.224,08)
Aluguéis e locações	12	(476.695,91)	(2.526.680,38)
Medicamentos e materiais		(285.882,86)	(627.600,84)
Administrativas e gerais		(157.058,57)	(309.709,07)
Financeiras		(4.294,25)	(5.641,70)
Outras Despesas		-	(182.199,99)
Reversão de provisões assistenciais		2.750.440,08	-
Total das despesas		(6.475.397,87)	(17.877.445,76)
Superávit/(déficit) do exercício		160.501,10	22.056,76

As notas explicativas da Administração são parte integrante das demonstrações financeiras.

5



INSTITUTO BRASIL DE GESTÃO PÚBLICA - CNPJ 07.231.827/0002-36
CONTRATO DE GESTÃO N° 23/2016 ENTRE O IBRAGESP E A PREFEITURA
MUNICIPAL DE BARUERI

Balancos Patrimoniais Levantados em 31 de dezembro de 2020 e de 2019
Em Reais

	Nota	2020	2019
PASSIVO			
CIRCULANTE			
Fornecedores		25.918,96	23.870,66
Obrigações sociais e fiscais	05	74.776,67	372.294,61
Provisões de contas pagar e fornecedores	06	-	1.750.196,61
Provisão de férias e encargos		230.856,15	185.806,10
Provisão de rescisões e encargos	07	376.415,35	1.113.191,21
Provisão para contingências	08	169.383,69	88.442,80
Total do passivo circulante		877.350,82	3.533.801,99
PATRIMÔNIO LÍQUIDO			
Patrimônio líquido		979.163,49	818.662,39
Total do patrimônio líquido		979.163,49	818.662,39
TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO		1.856.514,31	4.352.464,38

As notas explicativas da Administração são parte integrante das demonstrações financeiras.

4



INSTITUTO BRASIL DE GESTÃO PÚBLICA - CNPJ 07.231.827/0002-36
CONTRATO DE GESTÃO N° 23/2016 ENTRE O IBRAGESP E A PREFEITURA
MUNICIPAL DE BARUERI

Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido
Para os exercícios findos em 31 de dezembro de 2020 e de 2019
Em Reais

	Patrimônio Social	Superávit/(Déficit) Acumulado	Total
Saldo em 31 de dezembro de 2018	-	796.605,63	796.605,63
Superávit do exercício	-	22.056,76	22.056,76
Saldo em 31 de dezembro de 2019	-	818.662,39	818.662,39
Superávit do exercício	-	160.501,10	160.501,10
Saldo em 31 de dezembro de 2020	-	979.163,49	979.163,49

As notas explicativas da Administração são parte integrante das demonstrações financeiras.

6

**INSTITUTO BRASIL DE GESTÃO PÚBLICA - CNPJ 07.231.827/0002-36**
CONTRATO DE GESTÃO N° 23/2016 ENTRE O IBRAGESP E A PREFEITURA MUNICIPAL DE BARUERI**Demonstrações do Fluxo de Caixa**
Para o Exercício Findos em 31 de dezembro de 2020 e de 2019
Em Reais

	2020	2019
ATIVIDADES OPERACIONAIS		
Superávit (déficit) do período	160.501,10	22.056,76
Aumento (diminuição) dos itens que não afetam o caixa:		
Contingência	80.940,89	39.888,92
Redução (aumento) do ativo		
Aplicação financeira	2.182.152,52	(1.687.404,58)
Outros ativos	(155,01)	-
Aumento (redução) do passivo		
Fornecedores	2.048,30	(6.480,42)
Obrigações sociais e fiscais	(297.517,94)	63.777,38
Provisões de contas pagar e fornecedores	(1.750.196,61)	837.854,40
Provisão de rescisões e encargos	(736.775,86)	340.800,81
Provisão de férias e encargos	45.050,05	27.592,43
Geração (utilização) de caixa das atividades operacionais	(313.952,56)	(361.914,30)
ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS		
Aquisições de investimentos	-	-
Aquisições de ativo imobilizado e intangível	(13.311,00)	-
Geração (utilização) de caixa em atividades de investimentos	(13.311,00)	-
ATIVIDADES DE FINANCIAMENTOS		
Recebimentos de empréstimos e financiamentos	-	-
Pagamentos de empréstimos e financiamentos	-	-
Geração (utilização) de caixa em atividades de	-	-
Aumento (diminuição) no caixa e equivalentes	(327.263,56)	(361.914,30)
Caixa e equivalentes no início do período	447.052,88	808.967,18
Caixa e equivalentes no fim do período	119.789,32	447.052,88
Aumento (diminuição) no caixa e equivalentes	(327.263,56)	(361.914,30)

As notas explicativas da Administração são parte integrante das demonstrações financeiras.

7



inerentes ao processo de sua determinação. A entidade revisa as estimativas e premissas, pelo menos, anualmente.

d) Instrumentos financeiros

Instrumentos financeiros não derivativos incluem caixa e equivalentes de caixa, contas a receber e outros recebíveis, contas a pagar e outros passivos.

e) Ativos circulantes e não circulantes**Caixa e equivalentes de caixa**

Os valores registrados em disponibilidades referem-se a saldos bancários de livre movimentação e aplicações financeiras de liquidez imediatas com baixo risco de variação no valor de mercado, e consideradas como equivalentes de caixa.

Aplicações financeiras

São registradas pelos valores de custo acrescidos dos rendimentos auferidos até as datas dos balanços, que não excedem o seu valor de mercado ou de realização.

Imobilizado

Demonstrado ao custo de aquisição, com as respectivas depreciações registradas pelo método linear, de acordo com as taxas mencionadas na nota explicativa.

Redução ao valor recuperável

O ativo imobilizado e o intangível têm o seu valor recuperável testado, no mínimo, anualmente, caso haja indicadores de perda de valor. A Entidade não identificou qualquer evidência que justifique a necessidade de provisão em 31 de dezembro de 2020.

f) Passivos circulantes e não circulantes

São demonstrados pelos valores conhecidos ou calculáveis acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos, variações monetárias e/ou cambiais incorridas até a data do balanço patrimonial. Quando aplicável os passivos circulantes e não circulantes são registrados em valor presente, com base em taxas de juros que refletem o prazo, a moeda e o risco de cada transação.

Provisões

As provisões são reconhecidas, quando a Entidade possui uma obrigação legal ou constituída como resultado de um evento passado, e é provável que um recurso econômico seja requerido para saldar a obrigação. As provisões são registradas tendo como base as melhores estimativas do risco envolvido.

9

**INSTITUTO BRASIL DE GESTÃO PÚBLICA - CNPJ 07.231.827/0002-36**
CONTRATO DE GESTÃO N° 23/2016 ENTRE O IBRAGESP E A PREFEITURA MUNICIPAL DE BARUERI**Notas Explicativas da Administração às Demonstrações Financeiras**
Para os exercícios findos em 31 de dezembro de 2020 e de 2019
Em Reais**1. CONTEXTO OPERACIONAL**

O Instituto Brasil de Gestão Pública, fundado em 2005 e devidamente qualificado como O.S. Organização Social, perante o município de Barueri é uma entidade sem fins lucrativos, que busca entre outros, a realização de parcerias com entes públicos ou privados em diversas áreas, das quais se destaca a saúde, objeto do contrato de gestão em destaque. As Demonstrações Contábeis aqui apresentadas, refletem apenas a movimentação contábil do contrato de gestão 23/2016 junto ao município de Barueri/SP.

2. APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demonstrações financeiras foram elaboradas e estão apresentadas em conformidade com as práticas contábeis emanadas da legislação societária brasileira e levam em consideração a Norma Brasileira de Contabilidade – ITG2002 (R1) específica para Entidades sem Finalidades de Lucros e a NBC TG 1000 – Contabilidade para Pequenas e Médias Empresas emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade para preparação de suas demonstrações financeiras.

RESUMO DAS PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS**a) Moeda funcional e de apresentação**

As Demonstrações contábeis estão apresentadas em reais, que é a moeda funcional da Entidade.

b) Apuração de receitas e despesas do exercício

As receitas e despesas são registradas considerando o regime de competência de exercícios, e são apuradas através dos comprovantes de recebimento, entre eles, Avisos Bancários, Recibos e outros. As despesas da entidade são apuradas através de Notas Fiscais e Recibos em conformidade com as exigências fisco legais.

c) Estimativas contábeis

A elaboração de demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil requer que a Administração use de julgamento na determinação e registro de estimativas e premissas que incluem a provisão para contingências. A liquidação das transações envolvendo essas estimativas poderá resultar em valores diferentes dos estimados, devido a imprecisões

8

**g) Aplicação de recursos**

Os recursos da entidade foram aplicados em suas finalidades institucionais, de conformidade com seu Estatuto Social, demonstrados pelas suas Despesas e Investimentos Patrimoniais.

3. APLICAÇÕES FINANCEIRAS – COM RESTRIÇÃO

	2020	2019
Aplicações em fundos de investimentos	883.554,18	2.457.394,74
Outros investimentos	-	608.311,96
Total	883.554,18	3.065.706,70

4. MOVIMENTAÇÃO DO IMOBILIZADO COM RESTRIÇÃO

Descrição	Taxa	Saldo			Saldo	
	Anual %	31.12.2019 R\$	Adições R\$	Baixas R\$	Transf. R\$	31.12.2020 R\$
Custo						
Móveis e utensílios		303.258,95	-	-	-	303.258,95
Computadores e periféricos		137.623,00	-	-	-	137.623,00
Máquinas e equipamentos		269.290,00	13.311,00	-	-	282.601,00
Benfeitorias e Reformas		257.255,34	-	-	-	257.255,34
Total		967.427,29	13.311,00	-	-	980.738,29
Depreciação Acumulada						
Móveis e utensílios		(45.165,93)	-	-	-	(45.165,93)
Computadores e periféricos		(23.382,26)	-	-	-	(23.382,26)
Máquinas e equipamentos		(34.971,39)	-	-	-	(34.971,39)
Benfeitorias e Reformas		(24.251,14)	-	-	-	(24.251,14)
Total		(127.770,72)	-	-	-	(127.770,72)
Total		839.656,57	13.311,00	-	-	852.967,57

10



5. OBRIGAÇÕES SOCIAIS E FISCAIS

	2020	2019
Salários a pagar	-	139.763,86
INSS a recolher	39.709,36	68.151,45
FGTS a recolher	8.937,73	17.800,32
Pró-labore a pagar	-	31.000,00
Retenções (4,65%) a recolher	6.673,19	17.800,32
ISS retido PJ a recolher	-	42.530,94
IRRF s/ pessoa jurídica a recolher	2.152,64	9.741,84
IRRF sobre folha a recolher	17.303,75	27.620,75
Outros	-	17.885,13
Total	74.776,67	372.294,61

6. PROVISÃO DE CONTAS PAGAR E FORNECEDORES

Os valores provisionados são decorrentes da estimativa de gastos com as operações assistenciais e administrativas, sendo utilizado o regime de competência para estimativa das provisões. Tais provisões se referem a despesas de consumo (água, luz, telefone), assistências (serviços médicos) e outras despesas gerais (aluguéis e locações).

Em 2020, os valores foram alocados em conta de fornecedores no passivo circulante, e o valores remanescentes foram contabilizados em reversão de provisões assistenciais.

7. PROVISÃO DE RESCISÕES E ENCARGOS

Os valores provisionados são decorrentes da estimativa de gastos com tais operações, sendo utilizado o regime de competência para realização desta contabilização.

Em decorrência da repactuação de metas contratuais com a Prefeitura Municipal de Barueri e a revisão do quadro de funcionários, havendo a diminuição dos colaboradores para prestação dos serviços, a provisão foi revisada pela administração ocasionando a diminuição da provisão para rescisões e encargos.

8. PROVISÃO PARA CONTINGÊNCIAS TRABALHISTAS

A Entidade possui processos judiciais em andamento e fase de defesa que envolve responsabilidades contingentes e estimativas de perdas prováveis no montante de aproximadamente R\$ 169.383,69(2019 – R\$ 88.442,80).



11. SERVIÇOS DE TERCEIROS

Os serviços de terceiros são decorrentes principalmente da contratação de empresas relacionadas ao atendimento médico ambulatorial e a realização de exames.

	2020	2019
Serviços médicos	3.428.254,73	7.321.156,89
Manutenção e Uso de Sistema de Software	492.198,14	396.958,24
Limpeza e conservação	-	33.348,37
Assessoria	786.490,40	562.290,00
PCMSO	3.817,50	7.306,62
Outros serviços prestados – PJ	360.030,35	306.239,78
Manutenção Predial e Mobiliário	228.935,16	398.576,74
Equipamentos Médico Hospitalar	5.603,91	130.914,27
Equipamentos de Informática	248,00	12.472,60
Outros Equipamentos	80,00	8.649,50
Total	5.305.658,19	9.177.913,01

12. ALUGUÉIS E LOCAÇÕES

As despesas incorridas com locação e aluguéis, se tratam de custos assistências e operacionais para consecução das atividades inerentes à Policlínica Cruz Preta/Engenho Novo.

Em decorrência da repactuação dos serviços assistências contratadas, diversos bem locados, não foram renovados para atender pois não se fizeram necessários para o atendimento assistenciais.

As principais locações se referem aos seguintes itens, abaixo relacionados:



9. CONVÊNIOS E SUBVENÇÕES ESPECÍFICAS

Durante os exercícios de 2020 e de 2019 a entidade recebeu subsídios através de Contrato de Gestão firmado com órgãos estaduais cujos valores contabilizados em receita:

	2020	2019
Contrato de Gestão nº 23/2016 e Aditamento	6.602.303,16	17.809.246,01
Total	6.602.303,16	17.809.246,01

Em 2020 a Entidade repactuou as metas quantitativas e em decorrência do novo ajuste com a Prefeitura Municipal de Barueri os recursos ficaram reduzidos, entretanto, foram suficientes para as obrigações assumidas tanto administrativas, pessoal e assistencial.

10. APLICAÇÃO DE SUBVENÇÕES E CONVÊNIOS ESPECÍFICOS

Em atendimento a ITG 2002 (R1) a Entidade está demonstrando a aplicação dos recursos e as responsabilidades decorrentes de tais recursos, conforme abaixo:

POSIÇÃO EM 31.12.2020 - EM REAIS

Modalidade e Órgão	Projeto	Responsabilidades Decorrentes	Receitas contabilizadas em 2020 R\$	Rendimento de Aplicação R\$	Outras Receitas (1) R\$	Aplicação em Custeio R\$	Aplicado imobilizado R\$	Saldo do Ativo circulante R\$
Contrato de Gestão 23/2016 – Prefeitura Municipal de Barueri	Gestão da Policlínica Cruz Preta / Engenho Novo	Gerenciamento do equipamento com assim como a realização de ações de promoção a saúde.	6.602.303,16	31.601,89	1.993,92	9.131.990,13	13.311,00	1.003.546,74
Total	-	-	6.602.303,16	31.601,89	1.993,92	9.131.990,13	13.311,00	1.003.546,74

Nota1: Descontos obtidos.

POSIÇÃO EM 31.12.2019 - EM REAIS

Modalidade e Órgão	Projeto	Responsabilidades Decorrentes	Receitas contabilizadas em 2019 R\$	Rendimento de Aplicação R\$	Outras Receitas (1) R\$	Aplicação em Custeio R\$	Aplicado imobilizado R\$	Saldo do Ativo circulante R\$
Contrato de Gestão 23/2016 – Prefeitura Municipal de Barueri	Gestão da Policlínica Cruz Preta / Engenho Novo	Gerenciamento do equipamento com assim como a realização de ações de promoção a saúde.	17.809.246,01	88.792,05	1.464,46	16.483.221,68	1.687,50	3.512.759,58
Total	-	-	17.809.246,01	88.792,05	1.464,46	16.483.221,68	1.687,50	3.512.759,58

Nota1: Descontos obtidos.



Equipamentos	Quantidade	Consultoria/Valor
OMO MP5500/01	1	Revisão: Técnico
OMO MP5500/01	1	Revisão: 1º andar
OMO E50405	1	Teste Ergométrico
OMO E50405	1	Administração
OMO E50405	1	Eletrocardiograma
OMO C913	1	Rain X / Tomografia
OMO C713	1	Ultrassom 3
OMO C713	1	Ultrassom 2
OMO B433	1	Sala de Reunção
OMO B433	1	Consultório 2 - 1º andar
OMO B433	1	Consultório 2 - 1º andar
OMO C713	1	Consultório 4 - 1º andar
OMO B433	1	Consultório 3 - 1º andar
OMO B433	1	Consultório 6 - 1º andar
Canon C5030	1	Administração
Total de impressoras	15	
Tomografia Toshiba Axelon 4 canais	1	Tomografia
Rain X VMA 500 AM	1	Rain X
Ultrassom Siemens K-300	1	Consultório 3 - Técnico
Ultrassom Siemens K-300	1	Consultório 2 - Técnico
Ultrassom GE Vivid 3	1	Consultório 4 - 1º andar
Letra Ergométrica Centurion 300	1	Teste Ergométrico
Letraak KMS 5 8 KVA	1	Teste Ergométrico
Heater Digital DMS 300 Z	1	Consultório 5 - 1º andar
MAIRA Digital DMS 200 T&E	2	Consultório 3 - 1º andar
Heater Digital DMS 300 B	1	Consultório 6 - 1º andar
Ultrassom de banda portátil	2	Consultório 12/13 - 1º andar
Carteira para a classe médica	2	Consultório 12/13 - 1º andar
Coluna anatômica	2	Consultório 12/13 - 1º andar
Resultados de ultrassom portátil	2	Consultório 12/13 - 1º andar
Oftalmoscópio indireto Welch Allyn	1	Consultório 12 - 1º andar
Camcorder Visual Allogram Hamgrip	1	Consultório 14 - 1º andar
Auto Refrator Topcon	1	Consultório 15 - 1º andar
Topografo Erytec	1	Consultório 16 - 1º andar
Refratômetro Topcon	1	Consultório 16 - 1º andar
Monitor Philips	1	Consultório 16 - 1º andar
Impressora Brother	1	Consultório 13 - 1º andar
Termômetro Topcon Topcon	1	Consultório 13 - 1º andar
Lente de 3 polegadas	1	Consultório 12 - 1º andar
Impressora Epson 3 380	2	Consultório 12/13/14 - 1º andar
Monitor Aditivo	2	Consultório 13/13/13 - 1º andar
Mesa sobre a classe Ergonom	1	Consultório 13/13/13/14/14 - 1º andar
Mesa sobre a classe anatômica	2	Consultório 13/13/13/14/14 - 1º andar
Refrator Bausch e Lomb	2	Consultório 12/13 - 1º andar
Lentimetria Bausch	2	Consultório 12/13 - 1º andar
Refrator Digital Nette	2	Consultório 12/13 - 1º andar
Oftalmoscópio indireto Welch Allyn	1	Consultório 12/13 - 1º andar
Lente de 20 dioptrias V&V	1	Consultório 12 - 1º andar
Equipamento Sonomedi	1	Consultório 16 - 1º andar
Regulador portátil Mornel TR4 KAD 50000	1	Pecunia Energia
Ultrassom portátil	2	Consultório
Videoendoscópio a fibra	2	Consultório
Punção EPK 100	1	Consultório
Monitor LED Endocore	1	Consultório
Regulador portátil Mornel TR4 KAD 50000	1	Consultório
Punção EPK 100	1	Consultório
Monitor Multiparamétrico Lifemall - Lifelab	1	Consultório
Monitor LED Endocore	1	Consultório
Gerador de energia Atlas Copco Modelo QAS B	1	Área Estética
Purificador de água Forrest Modelo Soft Plus	1	Caixa, sanitários 1º andar e 1º andar



13. RENÚNCIA FISCAL

Em atendimento a ITG 2002 (R1) a Entidade tem os tributos mencionados abaixo como base de sua renúncia fiscal: PIS sobre receitas, COFINS sobre receitas, ISS sobre receitas, IRPJ, CSLL.

14. EFEITOS DO COVID-19 NAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

Em determinação ao Decreto Municipal nº 9.113/2020, a Secretaria Municipal de Saúde em atendimento à Secretaria Municipal de Finanças, para fins de enfrentamento à Covid 19, estipulou a segregação dos repasses decorrentes do Contrato de Gestão nº 23/2016, a partir do mês de agosto no valor mensal de R\$ 8.938,76. Entretanto, as despesas e receitas foram contabilizadas e apropriadas financeiramente desde o mês de abril.

As despesas relacionadas ao enfrentamento à Covid 19, são basicamente relacionadas a compra de álcool em gel 70%, máscaras cirúrgicas tripla face descartáveis, máscaras em acrílico e macacões descartáveis.

	2020	2019
Repasses (Covid19)	80.448,84	-
Despesas com itens de enfrentamento à Covid19	(77.114,02)	-
Total	3.334,82	-

15. EXECUÇÃO DO CONTRATO DE GESTÃO – RELATÓRIO ASSISTENCIAL

O Instituto Brasil de Gestão Pública – IBRAGESP, trabalha diariamente em prol da qualidade dos serviços ofertados na Policlínica Cruz Preta/Engenho Novo, na capacidade técnica de todos os nossos prestadores de serviços e funcionários proporcionando aos municípios qualidade no atendimento oferecido.

Este relatório apresenta as atividades assistenciais do ano de 2020, período no qual foram disponibilizados os seguintes números de vagas:

- ⇒ Consultas médicas: **58.707**
- ⇒ Consultas não-médicas: **1.316**
- ⇒ SADT externo: **3.385**
- ⇒ Pequenas cirurgias: **2.810**

Chegamos ao fim de 2020 cientes de que foi um ano de muitos desafios para o Instituto Brasil de Gestão Pública – IBRAGESP, que sempre se dedicou integralmente em cumprir tudo aquilo que foi pactuado com a Prefeitura, através do Contrato de Gestão, bem como à todas alterações

15



com o vírus SARS-Cov-2. Quatro pessoas tiveram IgG positivo, o que significa que já foram infectados anteriormente e estão possivelmente recuperadas. Apenas 03 integrantes da equipe apresentaram IgM positivo, indicando uma eventual contaminação ativa pelo novo coronavírus.

No mês de outubro, todos os colaboradores da Unidade, participaram do Projeto Butantan em parceria a Prefeitura de Barueri, que consistiu na realização de teste de covid-19 para os 50 colaboradores da Unidade.

O absenteísmo foi um grande problema enfrentado durante todo ano, e tal fato faz com que haja uma perda para todos os envolvidos, contudo o Instituto Brasil de Gestão Pública – IBRAGESP sempre buscou, em conjunto com os setores municipais, sanar esta situação, utilizando as seguintes estratégias:

- ✓ Overbooking: o que garante maior acesso dos municípios ao serviço prestado;
- ✓ Envio de SMS: ajudando o munícipe a lembrar do compromisso agendado;
- ✓ Monitoramento constante do número de vagas disponíveis e ociosas.
- ✓ Contato diário por telefone com os pacientes que têm consultas marcadas em nossa unidade, para reforçar os agendamentos e, com orientação para chegar somente com 15 minutos de antecedência e trazer a guia de encaminhamento.

Mesmo com as estratégias adotadas para combater o absenteísmo, observamos números expressivos, e, estamos à disposição desta Secretaria para elaborarmos em conjunto um plano para diminuirmos esses números.

No mês de janeiro/2020 tivemos os atendimentos de SADT somente até o dia 17, observamos que, houve uma grande perda primária nos procedimentos de: tomografia, raio x, colonoscopia e oftalmologia, fato determinante para não conseguirmos alcançarmos números mais expressivos, como podemos ver na tabela abaixo:

Especialidade	Disponibilizado	Perda primária	%
Tomografia	392	219	55,86
Raio X	392	340	86,73
Colonoscopia	75	48	64,00
Exames de Oftalmologia	515	128	24,85
Eletroencefalograma	140	54	38,57

Em 17 de janeiro/2020, foi assinado o **9º aditamento**, onde foram excluídos todos os procedimentos de SADT Externo e inseridas novas especialidades de consultas médicas:

Especialidade	Quantidade
Ginecologia	460
Psicologia	50
Serviço Social	25

17



solicitadas e algumas demandas pontuais, pois entendemos que parceria, os dois lados devem estar comprometidos para que o sucesso seja atingido.

O ano de 2020 foi o mais atípico vivenciado nesses últimos cinco anos, pois ficou marcado pelo enfrentamento da pandemia do COVID 19, que pegou a população mundial de surpresa. Foram inúmeras adaptações realizadas para que o serviço prestado fosse realizado de forma segura tanto para os pacientes quanto para os colaboradores.

A Policlínica está tomando medidas de precaução e combate ao novo coronavírus. A equipe está treinada para orientar os munícipes sobre a prevenção ao causador da Covid-19, informando sobre medidas de higienização constante das mãos e situações de risco. Foi desenvolvido diversos materiais internos para conscientização e informação ao público e colaboradores.

Implantamos o distanciamento social nas salas de espera para consultas, com bloqueio entre as cadeiras para o espaçamento necessário. Foi colocada proteção acrílica nos guichês de atendimento da recepção.

Reforçamos diversas medidas: para todos os colaboradores, foi disponibilizado álcool em gel de uso individual e álcool 70% para higienização dos equipamentos de trabalho, além de máscaras para serem trocadas a cada duas horas de trabalho.

A circulação na Policlínica está rigorosamente controlada. Com quinze minutos de antecedência, somente o paciente tem acesso para entrar na Unidade, exceto idosos e crianças, em que o acompanhante é liberado.

Para a segurança de todos, estamos aferindo a temperatura dos que adentram à Policlínica, por meio de termômetro digital. Em caso de febre, adotamos o POP ou orientamos o paciente a procurar atendimento no centro de referência da cidade. Ao entrar nos consultórios, é solicitado que o paciente passe álcool gel nas mãos, sob orientação da equipe da Unidade.

Os equipamentos médicos são higienizados após o uso em cada paciente e a equipe de limpeza realiza procedimentos em todos os consultórios de hora em hora. Em todos os pontos estratégicos do prédio, a Policlínica disponibiliza álcool em gel para uso do público. Além disso, cartazes orientam sobre a importância de lavar corretamente as mãos e conhecer os sintomas da Covid-19, bem como orientações de onde procurar atendimento.

De abril a junho/2020 oferecemos serviço de terapia para os colaboradores em sessões individuais ou em grupo. A medida visou oferecer conforto e apoio no momento em que todos os profissionais de saúde foram bastante exigidos pelo combate à pandemia.

A Policlínica Cruz Preta/Engenho Novo desenvolveu e colocou em prática o **Plano de Trabalho e Mobilização no Combate ao Novo Coronavírus**.

Realizamos campanha de vacinação contra gripe em todos que atuam na Policlínica Cruz Preta/Engenho Novo, protegendo contra os três vírus que mais circularam no hemisfério sul no ano 2019: Influenza A (H1N1), Influenza B e Influenza A (H3N2).

Foram realizados testes rápidos no mês de junho/2020 em 57 colaboradores da Policlínica Cruz Preta / Engenho Novo. Destes, 50 apresentaram resultado negativo, ou seja, não tiveram contato

16



Repactuadas as seguintes especialidades:

Especialidade	Meta antiga	Meta atual
Cardiologia	100	500
Reumatologia	150	350
Otorrinolaringologia	180	380
Psiquiatria Infantil	160	320
Urologia	385	585
Pequenas Cirurgias	180	220

Informamos que as agendas de primeira vez foram suspensas no período de 23 de março à 13 de abril, conforme Ofício anexo nº 360/2020 CPACG de 23 de março de 2020, que informa as diretrizes e orientações de funcionamento dos serviços de saúde, considerando a **Resolução SS-28**, de 17 de março de 2020 e **Decreto Municipal de Barueri nº 9110**, de 18 de março de 2020, onde ficou determinado que a Policlínica Cruz Preta/Engenho Novo terá "suas agendas de consultas de primeira vez canceladas e as de retorno foi solicitado para que a Organização Social faça a triagem de pacientes, como feito pela Especialidades, através de contato telefônico para saber das condições de saúde do paciente acima de 60 anos."

Conforme ofício 452/2020 CPACG do dia 13 de abril de 2020, foi solicitada a reabertura de vagas de primeira vez, com a supressão temporária de algumas especialidades, de acordo com as novas metas assistenciais citadas, sendo assim assinado o **10º Aditamento**, como podemos verificar no quadro abaixo:

Alteração:

Especialidade	Meta antiga	Meta nova
Ginecologia	460	230
Otorrinolaringologia	380	230

Exclusão:

Especialidade	Meta
Gastroenterologia Infantil	0
Ortopedia	0
Oftalmologia	0
Proctologia	0
Nutrição	0
Psicologia	0
Serviço Social	0

Como as metas foram alteradas no mês de abril de 2020, e as agendas foram disponibilizadas com 60 dias de antecedência, não alteramos a quantidade disponibilizada em pequenas cirurgias, mantemos todos os agendamentos, devido à dificuldade de entrar em contato com os pacientes. Portanto, no mês de maio, disponibilizamos somente a diferença da meta pactuada, sem prejuízo para o paciente e municipalidade. Em junho, a quantidade disponibilizada foi de acordo com a meta repactuada em abril/2020.

18



Atividade Ambulatorial - Anual

Mês	Pactuado	Disponibilizado
Abril	127	305
Maio	127	17
Junho	127	162
TOTAL	381	484

A Policlínica Cruz Preta/Engenho Novo explica que os atendimentos das especialidades: oftalmologia, ortopedia, gastroenterologia infantil, proctologia, nutrição e psicologia que foram computados no mês de abril, aconteceram porque somente fomos oficialmente comunicados no dia 02 de abril de 2020, portanto, não tivemos tempo hábil de cancelar os agendamentos. A partir do recebimento do ofício 432/2020 foram feitos os devidos cancelamentos.

Em junho/2020, foi assinado o 11º aditamento, com metas assistenciais e valores aplicados a partir de julho/2020, onde foram incluídas as especialidades médicas abaixo:

Especialidade	Quantidade
Gastroenterologia infantil	130
Proctologia	120

Repactuadas as seguintes especialidades:

Especialidade	Meta antiga	Meta atual
Cardiologia	500	700
Dermatologia	150	220
Endocrinologia adulto	150	250
Endocrinologia infantil	40	70
Gastroenterologia adulto	80	120
Ginecologia	230	400
Neurologia	100	220
Otorrinolaringologia	230	290
Psiquiatria infantil	320	470
Reumatologia	350	460
Urologia	585	730
Pequenas cirurgias	127	220



Atividade Ambulatorial - Anual

SADT EXTERNO - ANUAL

Tipo de Exame	Pactuado			Disponibilizado			Realizado		
	1ª SEM	2ª SEM	2020	1ª SEM	2ª SEM	2020	1ª SEM	2ª SEM	2020
Ultrassonografia Geral e Especializada	790	0	790	821	0	821	602	0	602
USG Abdome Total							37	0	37
USG Abdome Superior							11	0	11
USG Bolsa Escrotal							3	0	3
USG Pélvica Abdominal							9	0	9
USG Transvaginal							122	0	122
USG Mama							62	0	62
USG Tireoide							20	0	20
USG Aparelho Urinário							8	0	8
USG Transretal							0	0	0
USG Morfologia							61	0	61
USG Doppler							78	0	78
USG Partes moles							11	0	11
USG Próstata							35	0	35
USG Membros							140	0	140
USG Ossários							5	0	5
Exames de Cardiologia	559	0	559	692	0	692	487	0	487
MAPA	82	0	82	117	0	117	92	0	92
Holter	82	0	82	117	0	117	100	0	100
Teste Ergométrico	274	0	274	310	0	310	202	0	202
Ecocardiograma adulto	99	0	99	124	0	124	79	0	79
Ecocardiograma infantil	22	0	22	24	0	24	14	0	14
Exames de outras Especialidades	967	0	967	1357	0	1357	606	0	606
Endoscopia Adulto	208	0	208	190	0	190	146	0	146
Colonoscopia	82	0	82	75	0	75	23	0	23
Nasofaringoscopia	47	0	47	88	0	88	64	0	64
Raio X Digital	274	0	274	392	0	392	19	0	19
Raio X Digital s/ laudo	82	0	82	85	0	85	31	0	31
Eletroencefalograma	82	0	82	140	0	140	65	0	65
Tomografia	274	0	274	392	0	392	158	0	158

Tipo de Exame	Pactuado			Disponibilizado			Realizado		
	1ª SEM	2ª SEM	2020	1ª SEM	2ª SEM	2020	1ª SEM	2ª SEM	2020
Exames de oftalmologia	378	0	378	515	0	515	452	0	452
Campimetria							60	0	60
Ceratoscopia							14	0	14
EsterEOFoto de Pupila							0	0	0
Mapeamento de Retina							194	0	194
Paquimetria							94	0	94
Retinografia							83	0	83
Topografia							7	0	7
Total SADT Externo	2634	0	2634	3385	0	3385	2047	0	2047

*Disponibilizamos 515 procedimentos de Oftalmologia, porém foram realizados 452 devido ao cálculo pela tabela SUS informando também procedimentos monoculares dentro e fora de consulta médica.



Atividade Ambulatorial - Anual

ATIVIDADE AMBULATORIAL - ANUAL

Consultas médicas	Pactuado			Disponibilizado			Primeiras consultas			Interconsultas			Consultas subsequentes			Atendidos
	1ª SEM	2ª SEM	2020	1ª SEM	2ª SEM	2020	1ª SEM	2ª SEM	2020	1ª SEM	2ª SEM	2020	1ª SEM	2ª SEM	2020	
TOTAL	2938	2928	4648	3309	3248	4748	1407	1407	1407	1941	1941	1941	1099	1099	1099	14715



Atividade Ambulatorial - Anual

Consultas de Pequenas Cirurgias	Pactuado			Disponibilizado			Realizado		
	1ª SEM	2ª SEM	2020	1ª SEM	2ª SEM	2020	1ª SEM	2ª SEM	2020
TOTAL SADT Externo + Pequenas cirurgias	3713	1320	5033	4769	1426	6195	3049	1243	4292



© 2020 Instituto Brasil de Gestão Pública - IBRAGESP. Todos os direitos reservados.

Pesquisa de Satisfação

A tabela abaixo demonstra os resultados da pesquisa de satisfação aplicada pelo setor de Serviço de Atendimento ao Usuário (S.A.U) da Policlínica Cruz Preta / Engenho Novo no período de 01/01/2020 à 31/12/2020. Os dados foram coletados através dos registros obtidos juntos aos pacientes e acompanhantes que utilizaram os serviços.

Consultas						
Questionário	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Não utilizou	Média
1. Recepção						
Cordialidade no atendimento	83,44%	16,39%	0,15%	0,02%	0,00%	99,83%
Eclarecimentos de dúvidas	80,87%	18,92%	0,20%	0,02%	0,00%	99,79%
Tempo de espera para ser atendido	77,85%	20,86%	1,12%	0,17%	0,00%	98,72%
2. Médico						
Tempo de espera para ser atendido	79,98%	18,73%	1,12%	0,17%	0,00%	98,72%
Atenção do profissional com o paciente	79,41%	20,11%	0,42%	0,06%	0,00%	99,52%
Informação e esclarecimento sobre a doença e procedimento	79,70%	19,72%	0,48%	0,11%	0,00%	99,41%
3. Enfermagem						
Tempo de espera para ser atendido	81,49%	18,13%	0,33%	0,05%	0,00%	99,62%
Cordialidade no atendimento	80,16%	19,61%	0,20%	0,03%	0,00%	99,77%
Informações claras e completas	80,13%	19,64%	0,23%	0,00%	0,00%	99,77%
4. Instalações						
Conforto nas instalações	83,15%	16,67%	0,17%	0,02%	0,00%	99,82%
Higiene e limpeza	81,64%	18,25%	0,09%	0,02%	0,00%	99,89%
Sinalização interna	81,17%	18,39%	0,42%	0,02%	0,00%	99,56%
Temperatura do ambiente	80,59%	19,04%	0,35%	0,03%	0,00%	99,62%
Uniforme dos funcionários	81,25%	18,54%	0,18%	0,03%	0,00%	99,79%
5. Portaria						
Cordialidade no atendimento	83,42%	16,46%	0,11%	0,02%	0,00%	99,88%
Informações claras e completas	81,31%	18,52%	0,15%	0,02%	0,00%	99,83%
6. Aprovação dos serviços oferecidos pela Policlínica Cruz Preta / Engenho Novo						
Sim						6614
Não						10
7. Indicação dos serviços						
Sim						6622
Não						2
Total de questionários respondidos:						6624
Índice de satisfação da Policlínica Cruz Preta / Engenho Novo						99,60%

28



© 2020 Instituto Brasil de Gestão Pública - IBRAGESP. Todos os direitos reservados.

CONCLUSÃO

Durante o decorrer do ano de 2020 foi possível comprovar o comprometimento e competência do Instituto Brasil de Gestão Pública – IBRAGESP em gerir a Policlínica Cruz Preta / Engenho Novo de maneira ética e transparente, zelando pelo bem público, destinando com discernimento os recursos públicos destinados à gestão.

Finalizamos o ano conscientes que continuamos realizando um serviço de excelência e que trabalhamos diariamente não somente para o cumprimento das metas pactuadas, mas sim para realizá-las sempre com foco em nossa missão, visão e valores, sendo eles a transparência, efetividade, economicidade e outros que permeiam as boas práticas na gestão pública dos serviços de saúde e que convergem com os princípios do Município.

Salienamos que as ações acima descritas, são alguns dos princípios que fazem com que a Policlínica Cruz Preta / Engenho Novo tenha índices de satisfação próximos de 100% como se pode observar nas pesquisas de satisfação.

Alcançamos nas pesquisas de satisfação a média de **99,71%** de aprovação dos pacientes em relação aos nossos serviços, algo sem precedentes e que nos deixou extremamente orgulhosos, e nos dando a certeza de estarmos trilhando o caminho correto. Ao longo de todo o ano mantivemos esse índice de satisfação.

Esse sucesso só foi possível devido ao esforço diário de todos os colaboradores e parceiros do Instituto, que se empenharam em dar o seu melhor, na busca incansável em garantir um serviço de qualidade, baseado na humanização, se colocando no lugar daquele que se encontra, por vezes fragilizado, fornecendo o atendimento que gostaria para um familiar ou a si mesmo, sendo esta uma das principais marcas do Instituto Brasil de Gestão Pública – IBRAGESP.

Tivemos durante o ano 53 reclamações via Ouvidoria, o que representa 0,12% em relação a quantidade total de atendimentos realizados no ano de 2020 e 07 elogios. Contabilizamos nas pesquisas internas mais de 600 elogios ao serviço prestado.

As capacitações realizadas durante o ano, foram elaboradas estrategicamente conforme as demandas da Policlínica Cruz Preta/Engenho Novo, capacitando nossos profissionais a oferecer excelência e presteza na assistência.

Números foram os esforços e manobras por nós realizadas para o alcance dos dados pactuados, inclusive com a oferta de números superiores ao contratado como forma de tratar o absenteísmo e perda primária, tais dados são descritos no quadro abaixo:

Tipo	Pactuado	Disponibilizado	Realizado	%
Consultas médicas	48463	58.707	38.715	79,88
Consultas não médicas	706	1316	976	138,24
SADT Externo	5033	6195	4292	85,27

Terminamos o ano satisfeitos com os resultados atingidos, pois apesar da pandemia, absenteísmo e perda primária conseguimos atingir números expressivos.

30



© 2020 Instituto Brasil de Gestão Pública - IBRAGESP. Todos os direitos reservados.

SADT Externo						
Questionário	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Não utilizou	Média
1. Recepção						
Cordialidade no atendimento	82,83%	17,67%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%
Eclarecimentos de dúvidas	80,05%	19,95%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%
Tempo de espera para ser atendido	76,58%	22,82%	0,59%	0,00%	0,00%	99,41%
2. Médico						
Tempo de espera para ser atendido	81,66%	18,09%	0,25%	0,00%	0,00%	99,75%
Atenção do profissional com o paciente	78,78%	20,96%	0,25%	0,00%	0,00%	99,75%
Informação e esclarecimento sobre a doença e procedimento	78,19%	21,58%	0,25%	0,00%	0,00%	99,75%
3. Enfermagem						
Tempo de espera para ser atendido	81,99%	17,75%	0,25%	0,00%	12,93%	99,75%
Cordialidade no atendimento	78,53%	21,30%	0,17%	0,00%	12,93%	99,83%
Informações claras e completas	79,21%	20,63%	0,17%	0,00%	12,93%	99,83%
4. Instalações						
Conforto nas instalações	82,76%	17,16%	0,08%	0,00%	0,00%	99,92%
Higiene e limpeza	79,04%	20,96%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%
Sinalização interna	78,78%	20,88%	0,34%	0,00%	0,00%	99,86%
Temperatura do ambiente	79,46%	20,29%	0,25%	0,00%	0,00%	99,75%
Uniforme dos funcionários	79,54%	20,46%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%
5. Portaria						
Cordialidade no atendimento	83,69%	16,15%	0,17%	0,00%	0,00%	99,83%
Informações claras e completas	79,04%	20,79%	0,17%	0,00%	0,00%	99,83%
6. Aprovação dos serviços oferecidos pela Policlínica Cruz Preta / Engenho Novo						
Sim						1182
Não						1
7. Indicação dos serviços						
Sim						1183
Não						0
Total de questionários respondidos:						1183
Índice de satisfação da Policlínica Cruz Preta / Engenho Novo						99,82%

29



© 2020 Instituto Brasil de Gestão Pública - IBRAGESP. Todos os direitos reservados.

O absenteísmo foi um item que nos preocupou o ano inteiro, pois gera um prejuízo para o paciente que precisa do atendimento e para a Municipalidade. Podemos observar abaixo:



Ratificamos a nossa disponibilidade para em conjunto criar estratégias para combater o absenteísmo para o próximo ano, evitando assim prejuízo financeiro para a Municipalidade e municípios que ficam mais tempo na fila de espera para serem atendidos.

Informamos no quadro de Gestão à Vista, os dados do absenteísmo, mensalmente, como forma de conscientizar os pacientes que a sua falta ao serviço agendado gera um prejuízo para todos.

Verificamos que se todos os pacientes tivessem comparecido teríamos ultrapassado as metas pactuadas. Como podemos observar no quadro abaixo:

31



© 2020 Instituto Brasil de Gestão Pública - IBRAGESP - Todos os direitos reservados.

FALTAR A CONSULTA, FAZ MAL A SAÚDE, (dos outros!)

No ano de **2020 FALTARAM** nesta Unidade:

- 13.928** Pacientes em consultas médicas
- 912** Pacientes em exames

Quando você falta a uma consulta ou exame, você *prejudica alguém que também aguarda por atendimento.*

Seja consciente:

Não Falte!

No decorrer do ano desenvolvemos um trabalho interno específico para combater o dano que o absenteísmo provoca nos nossos índices de atendimento e conseqüentemente no alcance das metas contratuais. Parte deste trabalho consistiu em pactuar com nossos prestadores a disponibilização sem custo, de um excedente de cada contratado, o que felizmente nos proporcionou chegar próximo do nosso objetivo.

Apesar do momento atípico entendemos que ações voltadas a comunidade precisam ser desenvolvidas, pensando nisso, o IBRAGESP em parceria com o Fundo Social de Solidariedade de Barueri, Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social e Secretaria de Saúde, realizou no mês de dezembro uma ação para incentivar o espírito natalino, arrecadando panetones e chocotones para as famílias vulneráveis inscritas no Fundo Social de Solidariedade. A Instituição pediu a doação de panetones de 500 gramas promovendo assim a solidariedade e a união da comunidade no final de ano.



© 2020 Instituto Brasil de Gestão Pública - IBRAGESP - Todos os direitos reservados.



IBRAGESP arrecada panetones e garante kits de Natal para 110 famílias carentes de Barueri

O Instituto Brasil de Gestão Pública - IBRAGESP entregou ao Fundo Social de Solidariedade de Barueri 110 kits de Natal, composto por dois panetones cada, para serem entregues às famílias atendidas pela entidade comandada pela primeira-dama Sônia Dias Furlan. A solenidade ocorreu na manhã da última quarta-feira (16/12), na sede da Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social.

Os panetones foram arrecadados pelo IBRAGESP como parte de uma campanha solidária junto aos seus colaboradores, fornecedores e comunidade. Um posto de doações foi montado na última semana na Policlínica Cruz Preta/Engenho Novo, gerida pelo Instituto.

Parceria – Para a Diretora Administrativa do IBRAGESP, Patrícia Lisboa Machado, a ação reforça a sólida parceria entre o Instituto e a cidade de Barueri, iniciando de forma especial as celebrações pelos cinco anos de atuação no município. *“Temos um trabalho conjunto com a Secretaria de Saúde e o Fundo Social e é uma grata satisfação proporcionar aos munícipes um atendimento de qualidade e humanizado. Para essa ação, envolvemos todos nossos colaboradores e a comunidade em nosso entorno, como uma forma de trazer o simbolismo do Natal mesmo em um momento tão desafiador”.*

Encerramos o ano de 2020 com a certeza de dever cumprido, convictos que o principal compromisso é atender as necessidades terapêuticas de todos os usuários primando pela excelência na qualidade e eficiência da assistência, onde todo o esforço e dedicação são provenientes do trabalho contínuo exercido por toda a equipe do Instituto Brasil de Gestão Pública – IBRAGESP.



© 2020 Instituto Brasil de Gestão Pública - IBRAGESP - Todos os direitos reservados.

A entidade municipal comandada pela primeira dama, Sônia Dias Furlan, ficou responsável pela entrega dos itens arrecadados.



Policlínica arrecada panetones para famílias atendidas pelo Fundo Social

– 24 DE DEZEMBRO DE 2020

O Instituto Brasil de Gestão Pública (Ibragesp), em parceria com o Fundo Social de Solidariedade de Barueri, Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social e Secretaria Municipal de Saúde, lança neste final de ano uma ação de arrecadação de panetones para doação às famílias carentes da cidade. As doações poderão ser entregues até o dia 15 de dezembro no posto que será montado na Policlínica Cruz Preta/Engenho Novo, gerida pelo Ibragesp.

A Instituição pede a doação de panetones de 500 gramas, que serão destinados às famílias cadastradas no Fundo Social de Solidariedade de Barueri, promovendo assim a solidariedade e a união da comunidade nesta época do final de ano. A entidade municipal ficará responsável pela entrega dos itens arrecadados.

“Nosso compromisso com Barueri vai além da prestação de um serviço de saúde com excelência. Temos uma forte parceria com a comunidade, um trabalho que completa cinco anos em 2021. Estamos promovendo mais uma vez uma ação que traz o espírito de Natal, mesmo neste momento tão difícil do enfrentamento à pandemia”, afirma o presidente do Ibragesp, Cláudio de Oliveira.

Em 2019 a ação Leigo de Natal, promovida pelo Ibragesp, arrecadou 871 unidades de kits de alimentos, 396 kits de leite em pó tipo N1 e 152 kits de Natal para as famílias carentes de Barueri.

IBRAGESP - O Instituto Brasil de Gestão Pública é uma Organização Social que atua na Policlínica Cruz Preta/Engenho Novo, na cidade de Barueri, prestando assistência de saúde gratuita à população, com foco na qualidade, equidade e humanização, tendo realizado em seus cinco anos de atuação aproximadamente 270 mil exames, cerca de 155 mil consultas médicas e 14 mil consultas não médicas.

A entidade oferece atendimento ambulatorial via encaminhamento pela rede municipal de saúde, com especialidades em cardiologia, dermatologia, endocrinologia (adulto e infantil), gastroenterologia (adulto e infantil), ginecologia, neurologia, ortopedia, ortodontia, pneumologia, psiquiatria infantil e urologia.

A Policlínica Cruz Preta/Engenho Novo está localizada na rua Cláudio Furlan Sênior, 56, Vila São Silvestre e atende de segunda a sábado, das 7h às 19h. Mais informações podem ser obtidas pelos telefones (11) 4150-1173 e (11) 96297-6102.

QUANTO TEMPO LEVA PARA FICAR BEM-INFORMADO?

MINUTO BARUERI

Tudo que acontece na cidade você vê diariamente no **MINUTO BARUERI**. Esporte, cultura, segurança, saúde, educação, obras, prestação de serviço e muito mais. **Siga as redes sociais da Prefeitura, acompanhe o MB e fique sempre por dentro das novidades.**

[prefeituradebarueri](#) [barueri.sp.gov.br](#) **BARUERI**
Cidade Inteligente e Sustentável.